

## Anmälan av en utbildningsanordnare för diskriminering eller trakasserier

### Anmäla till DO

Om du inte har möjlighet att använda DO:s anmälningssblanketter kan du göra en anmälan per brev, e-post, muntligen eller på annat sätt.

Innan du fyller i blanketten är det viktigt att du läser informationen på DO:s webbplats, se [www.do.se/att-anmala/](http://www.do.se/att-anmala/).

Fyll i blanketten noga – det underlättar DO:s arbete med din anmälan. Du kan skriva till DO på vilket språk du vill.

Om utrymmet på blanketten inte räcker så kan du skriva på ett annat papper. Du kan också bifoga ytterligare handlingar som kan styrka din anmälan.

DO är en myndighet. Det innebär att alla uppgifter som kommer till myndigheten, till exempel brev, mejl och anmälningar, omfattas av offentlighetsprincipen. Din anmälan kommer alltså att bli en allmän handling som allmänhet och medier kan begära att få läsa. DO har viss möjlighet att hålla känsliga uppgifter hemliga.

På DO:s webbplats, [www.do.se](http://www.do.se), kan du läsa mer om hur du gör en anmälan och hur DO hanterar anmälningar.

### Skicka din anmälan till

DO  
Box 4057  
169 04 Solna

## Anmälningsblankett

Viktigt att veta innan du fyller i blanketten: Alla uppgifter som är märkta med en asterisk (\*) är obligatoriska och måste fyllas i.

Vad vill du anmäla?

Beskriv så utförligt som möjligt vad som har hänt. Ange om möjligt tid och datum. Om du inte minns exakt när det hände, ange gärna ungefärlig tidpunkt, exempelvis år och månad. Försök få med samtliga tillfällen. Om utrymmet inte räcker till, kan du skriva på ett annat papper och bifoga till anmälan.

Pågår det fortfarande?

Ja

Nej

Har du berättat /om vad som har hänt/för någon ur personalen på utbildningen eller för den som är ansvarig för utbildningen?

Ja

Nej

När berättade du?
För vem berättade du?
Vad har du berättat?

**Vad tror du diskrimineringen eller trakasserierna har samband med?\***

Välj det eller de alternativ som passar		
Etnisk tillhörighet	Funktionsnedsättning	Kön
Könsidentitet eller könsuttryck	Religion eller annan trosuppfattning	Sexuell läggning
Ålder	Föräldraledighet	
Annat, ange vad		
Varför tror du att det finns ett samband?*		

**Vem anmälan gäller\***

Anmälan gäller en vuxen	Anmälan gäller ett barn eller en minderårig
-------------------------	---

## Uppgifter om dig som anmäler

Förnamn
Efternamn
Adress
Postnummer och ort
Telefon dagtid/kvällstid
E-postadress
Könsidentitet <input type="checkbox"/> Kvinna <input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Transidentitet <input type="checkbox"/> Vill inte definiera sig enligt dessa alternativ

## Om anmälan gäller ett barn eller en minderårig

Besvaras bara av dig som anmäler för ett barns eller en elevs räkning

Barnets/den minderårigas förnamn*
Barnets/den minderårigas efternamn*
Barnets/den minderårigas födelsedatum*
Barnets könsidentitet <input type="checkbox"/> Kvinna <input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Transidentitet <input type="checkbox"/> Vill inte definiera sig enligt dessa alternativ

## Uppgifter om verksamheten som du anmäler

Namn på skolan, utbildningen eller verksamheten*
Adress*
Postnummer och ort*
Telefon dagtid/kvällstid
E-postadress
Verksamhetsform <input type="checkbox"/> Grundskola <input type="checkbox"/> Gymnasieskola <input type="checkbox"/> Universitet eller högskola <input type="checkbox"/> Annan utbildning, ange vilken

## Bevisning

För att DO ska kunna göra en bedömning i ett eventuellt tillsynsärende är det bra om du skriver ner/berättar om eventuella bevis. Du kan bifoga handlingar till anmälan. Det kan vara dokument, avtal, kvitton, beslut, journalanteckningar, vittnen och så vidare

Finns det någonting som kan styrka din berättelse?

- Nej
- Ja, en eller flera personer (vittnen)
- Ja, uppgifter
- Ja, en eller flera personer och uppgifter
- Annat, ange vad

Eventuella andra upplysningar

Bifogade handlingar som styrker anmälan

Har händelsen anmälts till någon annan?

- Ja
- Nej

Information

## Information om behandling av personuppgifter

### Personuppgiftsansvar

Diskrimineringsombudsmannen (DO) är personuppgiftsansvarig för personuppgifter som skickas in till och behandlas hos myndigheten. Information om hur du kontaktar DO finner du längst ner på blankettens första sida.

### Offentlighetsprincipen

DO är en statlig myndighet. Det innebär att din anmälan diarieförs och blir en allmän handling som allmänheten och media kan begära att få ta del av. Under vissa speciella omständigheter kan DO sekretessbelägga uppgifter, vilket i så fall innebär att de inte lämnas ut.

### Behandling av personuppgifter

Personuppgifter som du lämnar i din anmälan kommer att behandlas. I vissa fall kommer myndigheten även behöva hämta in och behandla ytterligare uppgifter för att en ändamålsenlig utredning ska kunna genomföras.

Om du i din anmälan lämnar känsliga personuppgifter kan DO behöva behandla dessa, till exempel för att registrera diskrimineringsgrund. Med känsliga personuppgifter menas enligt personuppgiftslagen (1998:204), PuL, uppgifter som avslöjar etniskt ursprung, politiska åsikter, religiös eller filosofisk övertygelse eller medlemskap i fackförening samt personuppgifter som rör hälsa eller sexualliv.

### Ändamål med behandlingen

DO kommer att behandla dina personuppgifter för att kunna bedöma om DO ska inleda en tillsyn. Personuppgifterna kan även användas under en tillsyn och lämnas ut till den du anmält.

I DO:s uppdrag ingår att verka för lika rättigheter och möjligheter oavsett diskrimineringsgrund samt att utnyttja den erfarenhet som ombudsmannen får av arbetet med individuella fall i den generellt inriktade verksamheten. Som en del av fullgörandet av dessa ansvarsområden genomför DO analyser av inkomna anmälningar, tar fram statistik och skriver rapporter. I detta arbete behandlas anmälningar kopplade till diarienummer framför allt i informationsinhämtningsfasen. Så snart kopplingen till diarienummer inte längre är nödvändig avidentifieras uppgifterna.

## Samtycke

Jag samtycker till att DO behandlar de uppgifter jag har lämnat i min anmälan.

Underskrift

Namnförtydligande/Namn med tydliga bokstäver

Enligt PUL är huvudregeln för behandling av personuppgifter att den registrerade lämnat sitt samtycke till behandlingen. DO får dock, oavsett om samtycke lämnats eller inte, behandla personuppgifter bland annat för att

- kunna fullgöra ett avtal med den registrerade personen,
- DO ska kunna fullgöra en rättslig skyldighet,
- en arbetsuppgift av allmänt intresse ska kunna utföras,
- en arbetsuppgift i samband med myndighetsutövning ska kunna utföras,
- efter en avvägning om DO har ett berättigat intresse av att behandla personuppgifterna och detta intresse väger tyngre än den registrerade personens intresse av skydd för sin personliga integritet, eller
- rättsliga anspråk ska kunna fastställas, göras gällande eller försvaras.

## Rätt att begära information med mera

En gång per kalenderår kan du kostnadsfritt få besked om personuppgifter som rör dig behandlas hos DO eller inte och vilka uppgifter det i så fall rör sig om. En ansökan om ett sådant registerutdrag ska göras skriftligen till DO och måste vara undertecknad av dig personligen. Du har också rätt att begära rättelse i fråga om personuppgifter som DO behandlar, till exempel om en uppgift är felaktig. Det gör du genom att meddela DO vilken uppgift det handlar om och hur du vill att den ska rättas.